

EXAMENPROGRAMMA

Diplomalijn(en)	Juridisch
Diploma('s)	Juridische Vaardigheden niveau 4 Paralegal
Examen	Juridische Vaardigheden niveau 4
Niveau	4
Versie	9-0
Geldig vanaf	01-06-17
Vastgesteld op	22-03-16
Vastgesteld door	Bestuur Nederlandse Associatie voor Examinering
Bijzonderheden	<ul style="list-style-type: none"> • Met het Associatiediploma Juridische Vaardigheden niveau 4 is in combinatie met het Associatiediploma Juridisch Adviseur (niveau 5) het functiegerichte diploma Paralegal (niveau 5) aan te vragen. • Toegestane naslagwerken: wettenbundels Staats- en bestuursrecht, Straf(proces)recht en Burgerlijk (proces)recht, Juridisch woordenboek

Eind- en toetstermen								
*) = Zie toelichting								
K = Kennisvragen B = Begripsvragen T = Toepassingsvragen A = Analysevragen								
1	De kandidaat kent de rechtsbronnen en hun vindplaatsen.				K	B	T	A
	1.1	De kandidaat kan de volgende rechtsbronnen toelichten: - wet - gewoonte - jurisprudentie - verdrag		x				
	1.2	De kandidaat kan de vindplaatsen van de rechtsbronnen aangeven.			x			
2	De kandidaat kan een wettenbundel hanteren.				K	B	T	A
	2.1	De kandidaat kan aangeven wat de volgende elementen van wetten en regelingen inhouden: - opschrift - citeertitel - aanhef - considerans - corpus - slot		x				
	2.2	De kandidaat kan de volgende termen in de opbouw van wet en wettenbundel toelichten: - boeken - titels en hoofdstukken - afdelingen - artikelen		x				
	2.3	De kandidaat kan de structuur van het Burgerlijk Wetboek (BW) toelichten met betrekking tot: - opbouw van het BW - gelaagde structuur van het BW - schakelbepalingen in het BW		x				
	2.4	De kandidaat kan de structuur van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) toelichten met betrekking tot: - opbouw van de Awb - gelaagde structuur van de Awb - schakelbepalingen in de Awb		x				
	2.5	De kandidaat kan wetsartikelen in een wettenbundel opzoeken en margeteksten en verwijzingsartikelen in de wettenbundel hanteren.			x			
	2.6	De kandidaat kan de strekking van een wetsartikel weergeven.			x			
3	De kandidaat kan wetsartikelen ontleden.				K	B	T	A
	3.1	De kandidaat kan de opbouw van een wetsartikel toelichten ten aanzien van: - lid - sub - sublid		x				
	3.2	De kandidaat kan de opbouw van het wetsartikel doorgronden ten aanzien van de rechtsgevolgen.		x				
	3.3	De kandidaat kan de verschillende rechtsvoorwaarden onderkennen.		x				
	3.4	De kandidaat kan de samenhang tussen wetsartikelen toelichten.		x				
	3.5	De kandidaat kan de feitelijke situatie naar de betreffende rechtsvoorwaarde vertalen.			x			
	3.6	De kandidaat kan de verschillende interpretatiemethoden toepassen: - grammaticale interpretatiemethode - wetshistorische interpretatiemethode - systematische interpretatiemethode - teleologische interpretatiemethode		x				
4	De kandidaat kan jurisprudentie vinden en gebruiken.				K	B	T	A
	4.1	De kandidaat kan de organisatie van de rechterlijke macht toelichten.		x				
	4.2	De kandidaat kan de civiele rechtspraak bij de rechtbank toelichten ten aanzien van de rechtsgang. *)		x				

	4.3	De kandidaat kan de civiele rechtspraak bij het gerechtshof toelichten. *)		x		
	4.4	De kandidaat kan de civiele rechtspraak bij de Hoge Raad toelichten. *)		x		
	4.5	De kandidaat kan de rechtsgang bij de afdeling bestuursrechtspraak bij de Raad van State toelichten. *)		x		
	4.6	De kandidaat kan de strafrechtelijke rechtspraak bij de Hoge Raad toelichten. *)		x		
5	De kandidaat kan juridische literatuur gebruiken.		K	B	T	A
	5.1	De kandidaat kan het stappenplan hanteren voor het gebruik van juridische literatuur met betrekking tot: - raadpleging van een handboek - bestudering monografie - opzoeken in trefwoordenregister en inhoudsopgave		x		
6	De kandidaat kan parlementaire stukken raadplegen.		K	B	T	A
	6.1	De kandidaat kan de parlementaire stukken hanteren. *)			x	
7	De kandidaat kan een casus oplossen via een stappenplan.		K	B	T	A
	7.1	De kandidaat kan het stappenplan hanteren ten aanzien van: 1. formuleren van het feitelijke geschil 2. selecteren van feiten en rechtsregels 3. formuleren van een hoofdrechtsvraag 4. formuleren en analyseren van deelrechtsvragen 5. beantwoorden van de deelrechtsvragen 6. beantwoorden van de hoofdrechtsvraag			x	
8	De kandidaat kan de taal van juristen hanteren.		K	B	T	A
	8.1	De kandidaat kan het juridisch taalgebruik toepassen met betrekking tot de juistheid van de redenering.		x		
	8.2	De kandidaat kan juridische redeneervormen hanteren: - redenering naar analogie - a contrario redenering		x		
	8.3	De kandidaat kan argumenten aanvoeren ter ondersteuning van een standpunt en kan onderscheid maken in de verschillende argumentvormen: - onwaar argument - niet relevant argument - pro argument - contra-argument		x		
	8.4	De kandidaat kan aangeven wat de bedoeling van partijen is.		x		
9	De kandidaat kan een dossier op adequate wijze vormen en beheren.		K	B	T	A
	9.1	De kandidaat kan de dossiervorming toelichten		x		
	9.2	De kandidaat kan aangeven op welke wijze een dossier wordt beheerd.		x		

Toelichting op toetstermen	
Toetsterm	Toelichting
4.2	<ul style="list-style-type: none"> • eerste aanleg • vordering • dagvaarding • gronden • gedaagde • conclusie van antwoord • comparitie van partijen • verzoekschrift • verweerschrift • vonnis • beschikking • bevoegde instantie • rolnummer • procesgang • conclusie van repliek • conclusie van dupliek • vonnis • kostenvergoeding
4.3	<ul style="list-style-type: none"> • kern van de zaak • memorie van grieven • appellant • geïntimideerde • memorie van antwoord • kern van het verweer • juridische kernvragen • conclusie • arrest • beschikking
4.4	<ul style="list-style-type: none"> • cassatiemiddelen • conclusie advocaat-generaal (A-G) • conclusie procureur-generaal (P-G) • noot • annotator
4.5	<ul style="list-style-type: none"> • hoger beroep • appellant • procesverloop • overwegingen • opbouw uitspraak
4.6	<ul style="list-style-type: none"> • rol advocaat-generaal • bestreden uitspraak • geding in cassatie • beoordeling van het middel • tenlastelegging • bewezenverklaring • beslissing
6.1	<ul style="list-style-type: none"> • publicatienummer en naam • inhoud van het wetsvoorstel • memorie van toelichting • verslag vaste commissie Tweede Kamer (TK) • vervolg en algemene beraadslagingen TK • indienen van amendementen • stemming in TK • gewijzigd voorstel naar Eerste Kamer (EK) • verslag commissie EK • openbare behandeling en stemming EK • contraseign wetsvoorstel • bekendmaking wet

7.1	<ul style="list-style-type: none">• het sluiten van overeenkomsten in het algemeen• bedrog, misbruik van omstandigheden en dwaling• curatele en geestelijke stoornis• consumentenkoop• arbeidsovereenkomst
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

TOETSMATRIJS	
Diplomalijn(en)	Juridisch
Diploma('s)	Juridische Vaardigheden niveau 4 Paralegal
Examen	Juridische Vaardigheden niveau 4
Versie	9-0
Geldig vanaf	1-06-17
Toetsvorm	online
Toetsduur	2 uur (120 minuten)
Totaal aantal vragen	30
Geslaagd bij	57% van het totaal aantal te behalen punten *)
Toegestane hulpmiddelen	woordenboek rekenmachine wettenbundels Staats- en bestuursrecht, Straf(proces)recht en Burgerlijk (proces)recht

Eindterm	Toetsterm(en)	%age pnt min	%age pnt max	Vraagsoort **)	K	B	T	A
1	1.1	0	2	gesloten vragen		x		
	1.2	4	4	open vragen			x	
2	2.1, 2.2, 2.3 en 2.4	8	16	open vragen		x		
	2.5 en 2.6	8	8	open vragen			x	
3	3.1, 3.3 en 3.6	0	6	gesloten vragen		x		
	3.2 en 3.4	0	8	open vragen		x		
	3.5	4	4	open vragen			x	
4	4.1 t/m 4.6	2	12	gesloten vragen		x		
5	5.1	0	4	open vragen		x		
6	6.1	4	4	open vragen			x	
7	7.1	40	40	open vragen			x	
8	8.1 t/m 8.3	0	6	gesloten vragen		x		
	8.4	0	4	open vragen			x	
9	9.1 en 9.2	0	4	gesloten vragen		x		

Verdeling beheersingsniveaus in percentage van het aantal punten:

K	B	T	A
	40	60	

De verdeling in punten en beheersingsniveau kan 5% afwijken van de opgegeven waarden.

*) Iemand met 56,99% van het totaal aantal te behalen punten is niet geslaagd.

**) Een open vraag is een vraag waarbij een kandidaat zelf een antwoord moet formuleren. Bij een gesloten vraag maakt een kandidaat een keuze uit gegeven opties.

Voor een voorbeeld van door de Associatie gebruikte vraagsoorten, [klik hier](#).