

Voorinformatie online examen Beroepscommunicatie VPS® niveau 5

Algemene informatie examen:

Het examen Beroepscommunicatie VPS® niveau 5 bestaat uit mondelinge opdrachten die je met beeld en geluid opneemt en duurt 90 minuten. In dit examen komen situaties aan de orde waarmee jij als salarisadministrateur dagelijks te maken hebt. Communicatievaardigheden zoals **uitleg geven** aan medewerkers, **advies geven** aan het management en **overtuigen** van de directie komen aan bod.

De beoordeling van het online examen wordt gedaan aan de hand van een rubricsformulier waarbij gelet zal worden op:

- Knock-out criteria waar je aan **moet** voldoen:
 - o Identificatie
 - o Verstaanbaarheid
 - o Inhoudelijk begrijpelijk en gestructureerd spreken
 - o Begrijpelijk en Nederlands taalgebruik
 - o Aannemen van een professionele houding
- Beoordelingscriteria per casus die ingaan op de inhoud en presentatie waar je als kandidaat een onvoldoende, voldoende of goed op kan scoren.

Bekijk het [Examenprogramma](#) voor meer informatie over de inhoud van het examen.

Examenafname:

Het examen wordt online afgenomen via Taintool. Je kunt vooraf oefenen met zowel de inhoud als de vormgeving van het examen door middel van de [demo](#) van het examen.

Je ontvangt op de dag van het examen een email vanuit Taintool (support@traintool.com) dat je bent uitgenodigd om deel te nemen aan het examen Beroepscommunicatie VPS® niveau 5. Voeg dit emailadres nu alvast toe aan je contacten zodat het niet bij de spam terecht komt.

Klik op het bericht uit Taintool om het examen te starten. Maak het examen op de gekozen werkdag tussen 10:00 en 17:00 uur zodat je eventuele technische support meteen kunt bereiken.

Checklist: Wat heb je nodig?

- Zorg voor een goed opgeladen laptop of tablet met camera en microfoon.
- Controleer van tevoren of je camera en microfoon goed werken. Let op, gebruik **geen Bluetooth oortjes** want de Bluetooth-microfoon heeft een ander soort audio-output dan het geluid.
- Zorg dat zowel op je device als voor je webbrowser de nieuwste updates zijn geïnstalleerd.
- **Gebruik Google Chrome** (dus geen andere webbrowser).
- Zorg voor een goed en stabiel werkende internetverbinding.
- Zorg voor een rustige ruimte tijdens het examen.
- Zorg dat je voldoende tijd reserveert voor dit examen, want dit moet in één keer afgerond worden (richtlijn is ongeveer 90 minuten).
- Zorg ervoor dat je de demo hebt doorgenomen.

Alle punten uit dit document staan ook in de [Checklist](#) op onze website.

Legitimatie bij aanvang van het examen:

Bij aanvang van het examen moet je je legitimeren. Een lijst van geldige identiteitsbewijzen vind je in ons [examenreglement](#).

Zorgt dat jouw legitimatiebewijs al klaar ligt. Het is toegestaan om je BSN af te schermen, het is alleen belangrijk dat je foto, naam en geboortedatum zichtbaar zijn. Deze gegevens zullen wij gebruiken om jouw identiteit te kunnen verifiëren.

Let op! Je moet achtergrondeffecten uitschakelen bij de ID-controle (anders is het identiteitsbewijs niet zichtbaar).

Opname beeld en geluid

De examenafname wordt via Traintool (geluid en beeld) opgenomen en opgeslagen. Deze opname wordt maximaal 6 maanden door de Associatie bewaard.

Uitslag

Je wordt binnen 15 werkdagen na afloop van het examen via een uitslagmail op de hoogte gebracht van de uitslag van het examen. De examinerator vult het rubricsformulier in om tot een cijfer te komen. Als kandidaat ontvang je een algemene toelichting op het ingevulde rubricsformulier. Als je geslaagd bent, worden 2 weken later de officiële examenbescheiden toegestuurd.

Alvast veel succes!